

П Р А В И Л Н И К

**О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА У ЗВАЊА НАСТАВНИКА И
САРАДНИКА**

САДРЖАЈ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ.....	3
II. НАСТАВНО ОСОБЉЕ	4
1) НАСТАВНИЦИ.....	4
1. Ближи услови за избор у звања наставника	4
<i>Професор струковних студија</i>	<i>4</i>
<i>Предавач.....</i>	<i>5</i>
<i>Наставник практичне наставе</i>	<i>5</i>
<i>Наставник вештина</i>	<i>6</i>
2. Елементи за оцену наставника	7
<i>Наставни рад.....</i>	<i>7</i>
<i>Научно-истраживачки, стручни и професионални допринос наставника.....</i>	<i>8</i>
<i>Елементи доприноса развоју наставе и других делатности</i> <i>високошколске установе и доприноса локалној и широј заједници.....</i>	<i>9</i>
3. Поступак избора у звање наставника	11
2) САРАДНИЦИ.....	16
1. Услови за избор у звање сарадника	16
2. Поступак и начин избора сарадника.....	17
3) ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА.....	19
4) МИРОВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА И ИЗБОРНОГ ПЕРИОДА.....	21
5) ПЛАЋЕНО ОДСУСТВО	21
6) ОБАВЕЗА ОБЕЗБЕЂЕЊА НЕСМЕТАНОГ ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ	21
7) ГОСТУЈУЋИ ПРОФЕСОР	21
8) ПРОФЕСОР ПО ПОЗИВУ	22
9) РАДНО АНГАЖОВАЊЕ ИЗВАН ШКОЛЕ И СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА	22
10) ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗБОГ ПЕНЗИОНИСАЊА.....	22
11) ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗБОГ НЕИЗБОРА У ЗВАЊЕ И ГУБИТАК	
ЗВАЊА	23
12) РАД НА ДРУГИМ ВИСОКОШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА	23
III. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ	23
IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	24

На основу члана 64. став 11 Закона о високом образовању (Сл. гласник РС, број 76/2005, 100/2007 – аутентично тумачење, 97/2008. и 44/2010.), члана 147 став 3 Статута Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу, Наставно веће Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу на седници одржаној 30. маја 2011. године донело је

П Р А В И Л Н И К

О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА У ЗВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Правилником се регулишу ближи услови, начин и поступак избора у звања наставника и сарадника, заснивање радног односа наставника и сарадника, рад на другим високошколским установама, мировање изборног периода и радног односа и престанак радног односа наставника и сарадника у Високој школи струковних студија за васпитаче у Шапцу (у даљем тексту: Школа).

Члан 2

Лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи не може стећи звања наставника, односно сарадника.

Ако лице из става 1 овог члана има стечено звање наставника, односно сарадника, Наставно веће доноси одлуку о забрани обављања послова наставника, односно сарадника током трајања поступка, од ступања оптужнице на снагу до доношења правоснажне одлуке, ако оцени да је таква мера потребна како би се заштитио интегритет Школе.

Лицу из става 2 овог члана престаје радни однос у складу са законом.

Члан 3

Способност за наставни рад се установљава на основу резултата које је кандидат показао као наставник у раду са студентима.

Кандидати који се први пут бирају у звање наставника, и немају педагошко искуство у раду са студентима, способност за наставни рад оцењује се на основу квалитета посебног јавног предавања (приступног) коме присуствују чланови комисије за писање реферата (извештаја).

II. НАСТАВНО ОСОБЉЕ

Члан 4

Наставно особље Школе чине наставници и сарадници.

1) НАСТАВНИЦИ

1. Ближи услови за избор у звања наставника

Члан 5

Звања наставника у Школи су:

- професор струковних студија
- предавач
- наставник практичне наставе
- наставник вештина.

Наставник се бира у звање за једну или више ужих области.

Уже области обухватају више сродних наставних предмета.

Одлуку о ужим областима доноси Наставно веће.

Члан 6

У звање наставника може бити изабрано лице које испуњава услове прописане Законом о високом образовању, статутом Школе, овим Правилником и актом о систематизацији послова у Школи.

Професор струковних студија

Члан 7

Минимални критеријуми за избор у звање професора струковних студија су:

- Докторат наука, односно уметности из области за коју се бира,
- Способност за наставни рад: позитивна оцена наставног рада добијена у студентској анкети или позитивна оцена јавног (приступног) предавања за кандидате који немају педагошког искуства;
- Најмање два рада објављена у домаћем научном или стручном часопису са рецензијама;
- Учешће у научним и стручним семинарима, учешће на научним и стручним конференцијама, чланство у организационим одборима научних и стручних скупова - остварене активности бар у 3 елемента из члана 17 овог Правилника (Научно-истраживачки, стручни и професионални допринос наставника);

- Остварене активности бар у 3 елемента доприноса развоју високошколске установе из члана 20 овог Правилника, осим ако се бира по први пут у наставничко звање.

Изузетно од става 1, у звање професора струковних студија из уже области МУЗИЧКА КУЛТУРА И ЛИКОВНА КУЛТУРА може бити изабрано лице које ради у Школи у звању наставника, које има образовање другог степена (магистратура), а претходне нивое студија је завршило са просечном оценом најмање осам, ангажованост у настави и педагошки рад, способност за наставни рад и најмање 10 година радног стажа на пословима наставника у вишем, односно високом образовању.

Професор струковних студија стиче звање и заснива радни однос на неодређено време.

Предавач

Члан 8

У звање предавача може бити изабрано лице које испуњава следеће критеријуме:

- Магистратура или стручни назив специјалисте научне, стручне или уметничке области,
- Способност за наставни рад (педагошко искуство): позитивна оцена наставног рада добијена у студентској анкети или позитивна оцена јавног предавања (за кандидате који немају педагошког искуства);
- Најмање два рада објављена у домаћем научном или стручном часопису са рецензијама;
- Најмање три године радног искуства;
- Остварене активности бар у 2 елемента из члана 17 овог Правилника - Научно-истраживачки, стручни и професионални допринос наставника;
- Остварене активности бар у 2 елемента доприноса развоју Школе из члана 20 овог Правилника, осим ако се бира по први пут у наставничко звање.

Предавач стиче звање и заснива радни однос на период од пет година.

Наставник практичне наставе

Члан 9

У звање наставника практичне наставе може бити изабрано лице које испуњава следеће услове:

- Одговарајуће високо образовање, односно високо образовање првог степена,
- Способност за наставни рад (педагошко искуство): позитивна оцена наставног рада добијена у студентској анкети или позитивна оцена јавног предавања (за кандидате који немају педагошког искуства);

- Објављени стручни, односно уметнички радови у одговарајућој области-најмање два рада;
- Најмање три године радног искуства;
- Остварене активности бар у 2 елемента доприноса развоју високошколске установе из члана 20 овог Правилника, осим ако се бира по први пут у наставничко звање.

Наставник практичне наставе стиче звање и заснива радни однос на период од четири године.

Наставник вештина

Члан 10

У звање наставника вештина може бити изабрано лице које испуњава следеће услове:

- Одговарајуће високо образовање, односно високо образовање првог степена,
- Способност за наставни рад (педагошко искуство): позитивна оцена наставног рада добијена у студентској анкети или позитивна оцена јавног предавања (за кандидате који немају педагошког искуства);
- Објављени стручни, односно уметнички радови у одговарајућој области-најмање 2 рада;
- Најмање три године радног искуства;
- Остварене активности бар у 2 елемента доприноса развоју високошколске из члана 20 овог Правилника, осим ако се бира по први пут у наставничко звање.

Наставник вештина стиче звање и заснива радни однос на период од четири године.

Члан 11

Под радним искуством у смислу одредаба члана 8, 9 и 10. овог Правилника подразумева се радно искуство стечено после официјелног образовања.

Члан 12

Посебно јавно (приступно) предавање организује се на начин који је утврђен одлуком Наставног већа.

Приступно предавање оцењују чланови Комисије за писање реферата (извештаја).

2. Елементи за оцену наставника

Члан 13

Стицање наставног звања заснива се на оствареним и мерљивим резултатима целокупног рада појединца у следећим областима:

1. у наставном раду,
2. научном, истраживачком, стручном, односно уметничком и професионалном раду,
3. ангажовања у развоју наставе и других делатности високошколске установе и доприноса широј заједници.

Наставни рад

Члан 14

Рад у настави оцењује се на основу: (1) евиденционих података који води Школа, односно на основу документованих бројчаних показатеља о учешћу наставника у настави; (2) годишњег извештаја о раду наставника (самоевалуација); (3) збирне самоевалуације наставе у Школи; (4) оцене педагошког рада наставника коју дају студенти путем студентске анкете; (5) рецензија (извештаја) једнаких у рангу у ужој области.

Члан 15

Као елементи и оцене за вредновање доприноса у настави и извођења наставе су:

- Степен познавања области коју предаје;
- Степен доприноса стручног рада наставника квалитету наставе коју обавља, излаже материју на јасан и разумљив начин;
- Степен у ком користи нова знања и нове резултате истраживања у својој области;
- Степен у ком су предавања наставника јасна и разумљива;
- Степен иновирања програма наставних предмета, наставног материјал и коришћења савремених наставних и дидактичких метода;
- Степен активирање студената у току наставе;
- Степен у ком је наставник доступан студентима за консултације, објашњења и савете;
- Припремање студената за више нивое студија и за учење;
- Фонд часова предавања и вежби у односу на норму;
- Фонд часова предавања и вежби у односу сличне предмете на смеру и у односу на установу као целину;
- Уредност у долажењу на предавања и вежбе;
- Припремање и предавање више различитих предмета;
- Степен прихватање нових наставних обавеза које су у интересу установе;
- Степен учешћа у размени стручних мишљења о настави са колегама;
- Степен у ком се ангажује као ментор или члан комисије у задужењима различите природе, и
- Други индикатори који се могу користити за давање валидних оцена.

Члан 16

За вредновање квалитета рада наставника у настави користе се следећи извори:

- Програми предмета и библиографија које је наставник припремио за наставу;
- Детаљни планови наставе на предмету по часовима;
- Оригинална и иновативна припрема материјала за наставу и методику извођења наставе;
- Вођење студената на старијим годинама студија и специјалистичким струковним студијама;
- Менторство у завршним радовима и учешће у комисијама за одбрану завршних радова на специјалистичким струковним студијама;
- Вођење рада сарадника;
- Развијени материјали за употребу у настави;
- Припремљени наставни планови;
- Подаци о добијеним наградама и признањима за рад у настави и
- Подаци о доприносу настави и педагогији учешћем на међународним, регионалним и националним научним и стручним скуповима,
- Оцене предгошког рада наставника од стране студената.

Научно-истраживачки, стручни и професионални допринос наставника

Члан 17

Оцењивање научноистраживачког, уметничког, стручног и професионалног доприноса наставника заснива се на:

- Радовима публикованим у облику књига, чланака или уметничких дела која су јавно презентована;
- Радовима сопштеним на семинарима, научним/уметничким конференцијама и јавним предавањима;
- Подацима о учешћу у жирију уметничког такмичења;
- Подацима о креативном развоју у областима за које наставник добија јавна признања;
- Подацима о уређивачким пословима;
- Подацима о консултантским и сличним активностима.

Члан 18

Извори за оцењивање научно-истраживачког, стручног, односно уметничког и професионалног доприноса наставника су следећи:

- Сечено академско звање и научни степен;
- Рад на научним, истраживачким, односно уметничким пројектима;
- Припремање, учешће у извођењу и вођење научних, истраживачких, стручних, уметничких, односно развојних пројеката;
- Објављивање радова у професионалним часописима са рецензијом;
- Објављивање књига, реферата, приказа и презентације на научним, стручним, односно уметничким скуповима;

- Обављање истраживања или презентација за наручиоце изван Школе;
- Рецензирање предлога истраживачких пројеката;
- Учешће у раду жирија на домаћим и страним уметничким изложбама, такмичењима, конкурсима и манифестацијама;
- Уређивање часописа, публикација или зборника радова са научних, стручних, односно уметничких скупова;
- Добијени позиви за евалуацију образовних програма.

Члан 19

Научно-истраживачки, стручни и уметнички допринос наставника оцењује се на основу:

- Доказа који прилаже кандидат;
- Годишњег извештаја о раду (самоевалуација) наставника;
- Збирне самоевалуације истраживачке, стручне, односно уметничке делатности у високошколској установи,
- Рецензија (реферати) од стране једнаких по рангу са високошколских установа.

Елементи доприноса развоју наставе и других делатности високошколске установе и доприноса локалној и широј заједници

Члан 20

Елементи за оцењивање ангажовања у развоју наставе и других делатности високошколске установе и доприноса локалној и широј заједници су:

- Подржавање ваннаставних активности студената;
- Учешће у наставним активностима које не носе ЕСПБ бодове;
- Учешће у раду тела установе;
- Учешће у раду асоцијација високошколских установа;
- Руковођење активностима у високошколској установи и шире;
- Допринос активностима које побољшавају углед и статус високошколске установе;
- Успешно извршавање специјалних задужења везаних за наставу;
- Менторство, професионалне активности намењене као допринос локалној или широј заједници;
- Вођење професионалних (струковних) организација;
- Рецензирање радова и оцењивање радова и пројеката (по захтевима других институција);
- Организација и вођење локалних, регионалних, националних и међународних стручних и научних конференција и скупова;
- Организација и вођење локалних, регионалних, националних или интернационалних уметничких манифестација (изложбе, фестивали, уметнички конкурси и сл.) конференција и скупова ;
- Учешће на локалним, регионалним, националним или интернационалним уметничким манифестацијама (изложбе, фестивали, уметнички конкурси и сл.) конференцијама и скуповима;

- Репутација исказана позивима за оцену наступа на јавним професионалним скуповима;
- Пружање консултантских услуга заједници;
- Вођење или учествовање у ваннаставним активностима које доприносе угледу и статусу високошколске установе;
- Учешће у значајним телима заједнице и професионалних организација;
- Креативне активности које показују професионална достигнућа наставника и доприносе унапређењу асоцијација високошколских установа.

Члан 21

Ангажовање наставника у развоју наставе и других делатности високошколске установе и доприноса локалној и широј заједници оцењује се на основу:

- Годишњег извештаја (самоевалуација) наставника.
- Збирне самоевалуације делатности у високошколској установи.

Члан 22

Индикатори за вредновање учешћа наставника у настави и квалитета извођења наставе утврђени су у члану 15 овог Правилника.

Члан 23

Оцена учешћа у настави и извођења наставе даје се на основу података којима Школа располаже, укључијући и податке из самопроцене наставника, користећи индикаторе наведене у члану 15.

У сврху јединственог приступа оцењивању користи се *Образац за оцењивање учешћа наставника у настави и извођења наставе* и он је саставни део овог Правилника.

Образац из става 2 независно попуњавају:

- наставник
- а у име Наставног већа Комисија коју чини: директор, председник Комисије за квалитет и један наставник из уже области.

Оцене из оба попуњена обрасца се међусобно пореде и усклађују у току годишњег разговора наставника са Комисијом.

Оцена учешћа и извођења наставе даје се у категоријама:

1. *недовољно учешће у настави и недовољан квалитет извођења наставе* (ако је наставник за више од половине индикатора ове врсте оцењен оценом „незадовољавајуће“);
2. *задовољавајући степен учешћа у настави и квалитета извођења наставе* (ако наставник има најмање половину оцена „задовољавајуће“);
3. *веома задовољавајући степен учешћа у настави и квалитета извођења наставе* (ако наставник има више од половине оцена „веома задовољавајуће“).

Члан 24

Оцена педагошког приступа у раду са студентима добија се на основу одговора студената основних и специјалистичких струковних студија на анкету.

Ова оцена се изражава у виду квалитативних категорија:

1. *незадовољавајући педагошки приступ* (ако је наставник на сваком питању, односно индикатору у анкети добио оцену мању од половине максималне оцене),

2. добар (ако је наставник на сваком питању, односно индикатору у анкети добио оцелу већу од половине максималне оцелу).

Члан 25

Завршна оцелу "наставног рада" даје се у категоријама:

1. допринос наставном раду на нижем нивоу од потребног, (добија се кад се "учешће у настави и квалитет извођења наставе оцелу оцелу "недовољно учешће у настави и недовољан квалитет извођења наставе" и/или се педагошки приступ оцелу као "незадовољавајући").
2. допринос наставном раду на потребном нивоу (добија се кад су "учешће у настави и квалитет извођења наставе" оцелу оцелу "задовољавајући степен учешћа у настави и квалитета извођења наставе", а педагошки приступ оцелу као добар).
3. допринос наставном раду на високом нивоу (добија се кад су "учешће у настави и квалитет извођења наставе оцелу оцелу највишом оцелу, а педагошки приступ оцелу као добар).

Члан 26

Наставнику који нема педагошког искуства и коме се ово искуство оцелује на основу приступног предавања, ова оцелу се узима и као оцелу "наставног рада" из члана 25 овог Правилника.

Уколико је оцелу која се добија на основу поступка предвиђеног ставом 1 негативна, наставник добија оцелу "допринос наставном раду на нижем нивоу од потребног" и не може бити предложен за избор у било које наставничко звање.

Члан 27

Предност у избору има кандидат који:

1. има већи број радова и повољнију структуру радова,
2. има већи број радова у којима је једини или први аутор,
3. има вишу оцелу за учешће у настави и извођење наставе,
4. већи број студентских оцелу изнад 4,
5. дужи стаж у настави и већи број часова у изборним предметима

Члан 28

При избору у звање вреднују се само радови из уже области за коју се кандидат бира.

3. Поступак избора у звање наставника

Члан 29

Конкурс за заснивање радног односа и избор у звање наставника за уже области Школа може расписати само ако је то радно место предвиђено одговарајућим општим актом и ако су обезбеђена средства за његово финансирање.

Школа расписује конкурс за заснивање радног односа и избор у звање наставника по потреби за уже области, водећи рачуна да се наставни процес организује на квалитетан, рационалан и ефикасан начин.

Ако се ради о конкурс у за избор наставника на који се може пријавити и лице које се налази у радном односу на одређено време у звању наставника, конкурс се расписује најкасније шест месеци пре истека времена за које је наставник биран.

Избор у звање и заснивање радног односа наставника обавља се најкасније у року од шест месеци од дана објављивања конкурса.

Члан 30

Наставно веће Школе доноси за сваку школску годину план потребних наставника.

Члан 31

На предлог Наставног већа, директор расписује конкурс за заснивање радног односа и стицања звања наставника за уже области.

Члан 32

Конкурс се објављује у средствима јавног информисања и на WEB страници Школе.

Конкурс садржи: опште и посебне услове које кандидати треба да испуне; ужу област за коју се бирају; назнаку да ли се радни однос заснива са пуним или непуним радним временом; рок за пријављивање и документа која кандидати прилажу као доказ да испуњавају услове.

Члан 33

Кандидати подносе пријаву, оверен препис дипломе о стеченом степену стручне спреме или научном степену који се захтева конкурсом, биографију, списак објављених научних и стручних, односно уметничких радова, као и саме радове и друге доказе о испуњености услова за избор у звање наставника утврђене конкурсом.

Пријава на конкурс са потребним доказима из става 1 овог члана подноси се у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 34

Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима именује директор на предлог Наставног већа, најкасније у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Комисија из става 1 овог члана за избор наставника састоји се од најмање три наставника са научним звањем из уже научне области за коју се наставник бира, од којих најмање један није у радном односу у Школи.

Чланови Комисије су у истом или вишем звању од звања у које се наставник бира.

Члан 35

Комисија је дужна да сачини извештај о свим пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у одговарајуће наставничко звање, у складу са условима утврђеним законом и овим Правилником.

Комисија је дужна да сачини извештај и када се ни један кандидат не предлаже за избор у одговарајуће звање.

Комисија свој извештај доставља Школи у року од 30 дана од дана када је председник комисије примио од директора Школе пријаве кандидата.

Ако комисија не припреми извештај у року из става 3 овог члана, директор о томе обавештава Наставно веће Школе које предлаже нову комисију.

Ако Комисија не предложи ниједног од пријављених кандидата и Наставно веће усвоји такав извештај, Школа расписује нови конкурс.

Члан 36

Извештај комисије садржи:

- опште биографске податке кандидата и податке о њиховој професионалној каријери;
- преглед научног, стручног, односно уметничког рада (преглед објављених научних, стручних, односно уметничких радова, учешће на научним и стручним скуповима, усмена излагања на међународним и домаћим скуповима, индекс цитираности радова, објављени стручни радови у часописима или зборницима са рецензијом, оригинално стручно остварење, награде и признања, објављени уџбеник, практикум и слично, и остале публикације од значаја);
- мишљење о научним и стручним радовима кандидата;
- остварене резултате у развоју наставног подмлатка.
- преглед елемената доприноса развоју Школе у складу са чланом 20 овог Правилника.

Извештај комисије садржајно је приказан на обрасцу који је саставни део овог Правилника.

Комисија утврђује предлог за избор одређеног кандидата већином гласова од укупног броја чланова.

Директор може извештај комисије који није састављен у складу са законом, статутом, или овим Правилником да врати Комисији на исправку или допуну у року од три дана од дана пријема.

Члан 37

Директор у року од пет дана од дана пријема извештаја Комисије, тај извештај ставља на увид јавности у трајању од 15 дана.

Ако на извештај који је на увиду јавности благовремено буду стављене примедбе, те примедбе директор доставља председнику комисије за писање извештаја са захтевом да се комисија изјасни о њима у року од 15 дана од дана пријема.

Члан 38

Директор је дужан да у року од 15 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата за све учеснике конкурса обезбеди следеће оцене:

- 1) Оцену резултата научног, истраживачког, стручног односно уметничког рада (ова оцена се формира на основу публикација, реализованих пројеката, резултата практичног рада, уметничких остварења и друго, које подноси сам кандидат);
- 2) Оцену ангажовања кандидата у развоју наставе и развоју других делатности високошколске установе (ова оцена се формира на основу евиденционих података које води високошколска установа, односно на основу бројчаних показатеља о учешћу појединца у настави);
- 3) Оцену о резултатима педагошког рада кандидата (ова оцена је заснована на оцени рада кандидата коју дају студенти кроз анкете које су прописане правилником о студентском вредновању квалитета студија;
- 4) Оцену о резултатима кандидата који су постигнути у обезбеђивању наставног подмлатка (ова оцена се формира на основу евиденције о менторствима).

Директор је дужан да високошколској установи на којој је кандидат изводио наставу у тренутку објављивања конкурса поднесе захтев за достављање оцене из тачке 2, 3 и 4 става 1 овог члана.

Уколико високошколска установа на којој је учесник конкурса изводио наставу у тренутку објављивања конкурса, у року од 10 дана од дана подношења захтева, не достави оцене из тачке 2, 3. и 4. става 1 директор је дужан да о тој чињеници обавести Наставно веће.

Ако учесник конкурса, до подношења пријаве на конкурс, није радио у настави на високошколској установи обезбеђује се само оцена резултата научног, истраживачког, односно уметничког рада учесника.

Оцене из тачке 2, 3 и 4 става 1 овог члана, директор одмах доставља комисији за писање извештаја.

Члан 39

Наставном већу доставља се извештај комисије о пријављеним кандидатима на конкурс за избор наставника, а ако је у току увида јавности било примедби на извештај, достављају се и све примедбе, као и одговор комисије на те примедбе.

Члан 40

Наставно веће разматра извештај и приспеле примедбе и доноси одлуку о избору у звање једног од кандидата.

Наставно веће доноси одлуку већиним гласова од укупног броја наставника.

Наставно веће може донети:

1. Одлуку о избору наставника у звање по утврђеном предлогу;
2. Одлуку да се не изабере учесник конкурса по утврђеном предлогу Комисије, већ да се изабере други учесник конкурса;
3. Одлуку да се не изабере ни један учесник конкурса.

Одлука Наставног већа мора бити образложена.

Члан 41

Одлука о избору у звање наставника доставља се свим кандидатима у року од 5 радних дана од дана доношења одлуке.

Члан 42

Учесници конкурса имају право приговора Савету Школе у року од 8 дана од дана пријема одлуке, а приговор одлаже извршење одлуке.

Савет Школе може:

- 1) да одбије приговор као неоснован и потврди одлуку Наставног већа;
- 2) да стави ван снаге одлуку Наставног већа због повреде материјалног и процесног права и предмет врати Наставном већу на поновно одлучивање.

Одлука Савета по изјављеном приговору из става 2 тачка 1 је коначна.

Одлука Наставног већа донета у поступку поновљеног одлучивања из става 2 тачка 2 је коначна.

Одлука Савета по приговору доставља се подносиоцу приговора и учесницима конкурса.

Члан 43

По коначности одлуке о избору, директор Школе закључује уговор о раду са лицем изабраним у звање наставника.

Наставник заснива радни однос по правилу са пуним радним временом.

2) САРАДНИЦИ

1.Услови за избор у звање сарадника

Члан 44

Звања сарадника су:

- Сарадник у настави
- Асистент

Сарадник се бира за једну или више ужих области предвиђених списком о ужим областима у Школи.

Члан 45

Школа бира у звање сарадника у настави на студијама првог степена студента дипломских академских или специјалистичких академских, односно специјалистичких струковних студија који је студије првог степена завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8) и ако има смисао и способност за наставни рад.

Ближи услови за избор у звање сарадника утврђени су општим актом Школе.

Са лицем из става 1 овог члана закључује се уговор о раду на период од годину дана, уз могућност продужења уговора за још једну годину у току трајања студија, а најдуже до краја школске године у којој се студије завршавају.

Члан 46

Школа бира у звање асистента студента докторских студија који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање 8 и који показује смисао и способност за наставни рад.

Под условима из става 1 овог члана Школа може изабрати у звање асистента и магистра наука, односно магистра уметности коме је прихваћена тема докторске дисертације.

Асистент изводи вежбе на студијама првог и другог степена.

Посебни услови за избор у звање асистента утврђују се општим актом Школе.

Са лицем изабраним у звање асистента закључује се уговор о раду на период од три године, уз могућност продужења уговора за још три године.

Могућност продужења уговора о раду из става 5 овог члана односи се и на асистенте који су стекли научни назив доктора наука, односно доктора уметности.

Члан 47

Смисао и способност за наставни рад сарадника Школе могу се утврђивати на основу:

- већег броја положених испита из предмета уже научне области,
- веће опште просечне оцене у току студирања,
- веће просечне оцена из предмета уже научне области,
- краћег рока студирања,
- одобрене теме докторске дисертације,
- показаног успеха у ваннаставним активностима из предмета уже научне области: стручна пракса, студијско путовање, итд.,
- активног учешћа на предавањима, вежбама или другим облицима наставног рада путем самосталног излагања већег броја наставних садржаја или учешћа у дебатама, дискусијама и сл.,
- врсти и броју добијених студентских признања за урађене радове на наградним тематима високошколске установе, локалне или шире заједнице,
- учешћа у ваннаставним активностима у Школи или факултету на коме студира,
- већег броја објављених научних и стручних радова у домаћим или иностраним часописима и
- учешћа са рефератима и саопштењима на већем броју стручних и научних скупова са националним или међународним учешћем.

Члан 48

Приликом избора у звање сарадника у настави узима се у обзир већа просечна оцена, а посебно из уже научне области за коју се бира, као и време трајања студија, објављени научни и стручни радови.

2. Поступак и начин избора сарадника

Члан 49

Полазећи од планиране политике запошљавања и ангажовања сарадника, а на основу предлога одсека, наставника и одлуке Наставног већа, директор објављује конкурс за избор сарадника за ужу научну област.

Конкурс са роком пријављивања кандидата од најмање 8 дана се објављује у новима Националне службе за запошљавање, дневном листу или Службеном гласнику Републике Србије, а информација о конкурс се објављује и на сајту Школе.

Члан 50

Директор именује Комисију за писање извештаја о пријављеним кандидатима у року од 7 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата, која се састоји од најмање три наставника из научне области за коју се сарадник бира.

Члан Комисије који не прихвати да учествује у припреми извештаја, дужан је да о томе обавести у писаној форми директора у року од осам дана од дана пријема обавештења без навођења разлога за своју одлуку.

Члан 51

Директор у року од пет дана од именовања комисије, доставља председнику Комисије за писање извештаја поднете пријаве учесника на конкурс са приложеном документацијом.

Члан 52

Комисија је дужна да сачини писмени извештај о пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата за сарадника.

Комисија свој извештај доставља Школи у року од 30 дана од дана када је председник комисије примио од директора Школе пријаве кандидата.

Ако комисија не сачини извештај у року из претходног става овог члана, директор може да образује нову комисију.

Члан 53

Извештај комисије садржи: биографске податке, преглед и мишљење о резултатима досадашњег научног, стручног и истраживачког рада, ангажовања у досадашњем току студирања, у настави као и другим делатностима високошколске установе и педагошког рада, те оствареним резултатима за сваког пријављеног кандидата и предлог за избор кандидата за сарадника.

Извештај комисије је јединствени акт и потписују га сви чланови комисије.

Директор може извештај Комисије који није састављен у складу са законом, статутом или овим правилником да врати комисији на исправку или допуну у року од три дана од дана пријема.

Члан 54

Директор, по пријему извештаја Комисије, ставља извештај на увид јавности у трајању од 15 дана.

Ако на извештај који је на увиду јавности благовремено буду стављене примедбе, те примедбе директор доставља председнику комисије за писање извештаја са захтевом да се комисија изјасни о њима у року од 15 дана од дана пријема.

Члан 55

Директор у року од 7 дана од истека рока за пријављивање кандидата на конкурс за избор сарадника, подноси захтев Комисији за квалитет да у року од 7 дана достави резултате анкете о педагошком раду кандидата, осим у случају првог избора кандидата у звање сарадника у настави или асистента.

Ако Комисија за квалитет не достави своје мишљење о педагошком раду кандидата у остављеном року, сматра се да нема примедби.

Кандидати који раде на другим високошколским установама достављају доказе о свом раду у смислу става 1 уз пријаву на конкурс.

Члан 56

Сваки пут када се сарадник бира у исто звање, мора остварити резултате у истом обиму као и када се први пут бира у то звање.

У поступку стицања вишег звања сарадника оцењују се резултати које је кандидат остварио од момента стицања претходног, а ако је већ једном поново биран у то претходно, од момента када је први пут изабран у то претходно звање.

Члан 57

При избору у звање сарадника Школе, вреднују се само радови из уже научне, односно уметничке области за коју се кандидат бира.

Члан 58

Наставно веће доноси одлуку о избору кандидата у одговарајуће звање сарадника већином од укупног броја чланова.

Члан 59

Одлука о избору у звање сарадника доставља се свим кандидатима у року од 5 радних дана од дана доношења одлуке.

Члан 60

Учесници конкурса имају право приговора Савету Школе у року од 8 дана од дана пријема одлуке, а приговор одлаже извршење одлуке.

Савет Школе може:

- 1) да одбије приговор као неоснован и потврди одлуку Наставног већа;
- 2) да стави ван снаге одлуку Наставног већа због повреде материјалног и процесног права и предмет врати Наставном већу на поновно одлучивање.

Одлука Савета по изјављеном приговору из става 2 тачка 1 је коначна.

Одлука Наставног већа донета у поступку поновљеног одлучивања из става 2 тачка 2 је коначна.

Одлука Савета по приговору доставља се подносиоцу приговора и учесницима конкурса.

Члан 61

Директор Школе закључује уговор о раду са лицем изабраним у звање сарадника.

Сарадник заснива радни однос по правилу са пуним радним временом.

3) ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА

Члан 62

Наставници имају право и обавезу да:

1. у потпуности одрже наставу, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе:

2. воде евиденцију о присуству настави, обављеним испитима и постигнутом успеху студената, на начин предвиђен општим актом Школе,
3. организују и изводе истраживачки рад:
4. препоручују доступне уџбенике и приручнике за наставни предмет за који су изабрани,
5. редовно одржавају испите за студенте, према распореду у прописаним испитним роковима,
6. држе консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма,
7. предлажу усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма,
8. буду ментори студентима при изради завршних радова,
9. се континуирано стручно усавршавају,
10. учествују у унапређењу организације и квалитета рада Школе кроз рад у различитим стручним комисијама.
11. развијају колегијалне односе са другим члановима академске заједнице,
12. подвргну се провери успешности свога рада, у складу са општим актом који доноси Школа,
13. обављају и друге послове утврђене Законом, овим Статутом и општим актима Школе.

Члан 63

Сарадници имају право и обавезу да:

1. припремају и изводе вежбе под стручним надзором наставника,
2. помажу наставнику у припреми наставног процеса,
3. учествују у одржавању испита, у складу са студијским програмом и планом узвођења наставе:
4. обављају консултације са студентима:
5. раде на сопственом стручном усавршавању ради припремања за самосталан рад у сврху стицања вишег степена образовања,
6. учествују у унапређењу организације и квалитета рада Школе кроз рад у различитим стручним комисијама.
7. развијају колегијалне односе са другим члановима академске заједнице:
8. подвргну се провери успешности свога рада у настави, у складу са општим актом Школе,
9. обављају и друге послове у складу са Законом, овим Статутом и општим актима Школе.

Обавезе наставника и сарадника у оквиру радне недеље ближе се уређују Правилником о систематизацији послова и радних места и уговором о раду.

4) МИРОВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА И ИЗБОРНОГ ПЕРИОДА

Члан 64

Наставнику, односно сараднику који се налази на одслужењу војног рока, породилском одсуству, одсуству са рада ради неге детета, одсуству са рада ради посебне неге детета или друге особе, или на боловању дужем од шест месеци, изборни период и радни однос се продужава за тај период.

Право на продужење изборног периода припада и наставнику, односно сараднику који обавља јавну функцију или који је на неплаћеном одсуству у складу са Законом.

Наставник односно сарадник може да се одрекне права из става 1 и 2 овог члана у погледу дужине изборног периода.

5) ПЛАЋЕНО ОДСУСТВО

Члан 65

Ради стручног и научног усавршавања или припремања научног рада, наставнику се може одобрити плаћено одсуство (*sabbatical*) у трајању до једне школске године ако је претходно остварио најмање пет година континуираног рада у настави у Школи и ако је његово усавршавање од интереса за рад Школе.

Одлуку о одобравању плаћеног одсуства доноси Наставно веће.

6) ОБАВЕЗА ОБЕЗБЕЂЕЊА НЕСМЕТАНОГ ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ

Члан 66

За време док је наставник односно сарадник на боловању, одсуству или обавља јавну функцију, директор је дужан да обезбеди несметано извођење наставе и одржавање испита, у ком циљу може предузети све неопходне законске мере.

7) ГОСТУЈУЋИ ПРОФЕСОР

Члан 67

Школа може без расписивања конкурса ангажовати наставника са другог универзитета, ван територије Републике, у звању гостујућег професора.

Права и обавезе гостујућег професора уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе, под условима и на начин прописан општим актом Школе, који доноси Наставно веће.

8) ПРОФЕСОР ПО ПОЗИВУ

Члан 68

Школа може ангажовати истакнутог научника или уметника који није запослен у Школи да као професор по позиву одржи до 5 часова наставе у семестру.

Одлуку о ангажовању доноси Наставно веће, а права и обавезе професора по позиву уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе, под условима и на начин прописан општим актом Школе, који доноси Наставно веће.

9) РАДНО АНГАЖОВАЊЕ ИЗВАН ШКОЛЕ И СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Члан 69

Наставно, научно, стручно или пословно деловање наставника и сарадника изван Школе, као и интереси који произилазе из тог деловања не смеју бити у сукобу са интересима Школе нити нарушавати углед Школе.

Ради спречавања сукоба интереса, наставник, односно сарадник може закључити уговор којим се радно ангажује на другој високошколској установи само уз претходно одобрење Наставног већа.

Услови и поступак за давање сагласности за ангажовање наставника и сарадника на другој високошколској установи уређују се општим актом који доноси Школа.

Непоштовање обавезе из става 1 и 2 овог члана представља повреду радне дисциплине.

10) ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗБОГ ПЕНЗИОНИСАЊА

Члан 70

Наставнику престаје радни однос на крају школске године у којој је навршио 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

Наставнику у звању професора струковних студија може бити продужен радни однос до три школске године.

Одлуку о продужењу радног односа доноси Наставно веће Школе, најкасније до 30. јуна школске године у којој кандидат за продужење радног односа навршава 65 година живота.

Наставно веће може утврдити предлог из става 3. овог члана ако:

- постоји интерес Школе;

- предмет за који је кандидат за продужење радног односа изабран има статус обавезног предмета у студијском програму, при чему се не рачуна околност да је кандидат односно наставник из тачке 2 овог става ангажован у извођењу наставе и на изборном, односно другом предмету;
- ако је битно утицао на развој уже наставно-научне области;
- ако је најмање пет година био у радном односу у Школи са пуним радним временом.

11) ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗБОГ НЕИЗБОРА У ЗВАЊЕ И ГУБИТАК ЗВАЊА

Члан 71

Наставнику и сараднику који је у радном односу у Школи, ако није изабран у исто или више звање престаје радни однос истеком периода на који је изабран, ако у Школи нема могућности да се распореди на друго одговарајуће место.

Неизбором, односно престанком радног односа наставнику и сараднику у складу са законом, осим престанка радног односа пензионисањем наставника, наставник, односно сарадник губи звање које је имао до неизбора, односно престанка радног односа.

12) РАД НА ДРУГИМ ВИСОКОШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА

Члан 72

Наставник друге школе или факултета ангажује се на време док трају околности због којих је ангажовање извршено.

Ангажовани наставник не заснива радни однос, већ се ангажује по основу уговора о извођењу наставе.

Одлуку о ангажовању наставника у смислу става 1 доноси Наставно веће Школе.

III. ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 73

Наставници Школе изабрани у звања према одредбама Закона о високом образовању сматра се да имају звања утврђена овим Правилником.

IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 74

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о избору у звања наставника и сарадника број 623/2 од 26. 11. 2009. са свим његовим изменама и допунама.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ НАСТАВНОГ ВЕЋА

ДИРЕКТОР
Мр Живан Лукић



Објављено на огласној табли 11. јуна 2011. године

ПРИЛОЗИ УЗ ПРАВИЛНИК

Образац за оцењивање учешћа наставника у настави и извођења наставе

ИНДИКАТОР	Оцена		
	Незадово- љавајуће	Задовоља- вајуће	Веома задовоља- вајуће
1. Степен познавања области коју предаје			
2. Степен доприноса стручног рада наставника квалитету наставе коју обавља, излаже материју на јасан и разумљив начин			
3. Степен у ком користи нова знања и нове резултате истраживања у својој области			
4. Степен у ком су предавања наставника јасна и разумљива			
5. Степен иновирања програма наставних предмета, наставног материјал и коришћења савремених наставних и дидактичких метода			
6. Степен активирање студената у току наставе			
7. Степен у ком је наставник доступан студентима за консултације, објашњења и савете			
8. Припремање студената за више нивое студија и за учење			
9. Фонд часова предавања и вежби у односу на норму			
10. Фонд часова предавања и вежби у односу на сличне предмете на смеру и у односу на Школу као целину			
11. Уредност у долажењу на предавања и вежбе			
12. Припремање и предавање више различитих предмета			
13. Степен прихватања нових наставних обавеза које су у интересу Школе			
14. Степен учешћа у размени стручних мишљења о настави са колегама			
15. Степен у ком се ангажује као ментор или члан комисије у задужењима различите природе			

Оцена:

недовољно учешће у настави и недовољан квалитет извођења наставе (1) задовољавајући степен учешћа у настави и квалитета извођења наставе (2) веома задовољавајући степен учешћа у настави и квалитета извођења наставе (3)
--

Будуће мере и рокови за њихово спровођење:

Потпис наставника:

Потпис представника одговорног тела:

У Шапцу, _____ год.

ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗА ВАСПИТАЧЕ ШАБАЦ

**ИЗВЕШТАЈ О ПРИЈАВЉЕНИМ КАНДИДАТИМА НА КОНКУРС ЗА ИЗБОР У
ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА ШКОЛЕ
- обавезна садржина -**

I. ПОДАЦИ О КОНКУРСУ, КОМИСИЈИ И КАНДИДАТИМА

1. Одлука о расписивању конкурса, орган и датум доношења одлуке
2. Датум и место објављивања конкурса
3. Број наставника који се бира, звање и назив уже научне области за коју је расписан конкурс
4. Састав комисије са назнаком имена и презимена сваког члана, звања, назива уже научне области за коју је изабран у звање, година избора у звање и установа у којој је члан комисије запослен/ангажован
5. Пријављени кандидати:

II. БИОГРАФСКИ ПОДАЦИ О КАНДИДАТИМА

1. Име, име једног родитеља и презиме:
2. Звање:
3. Датум и место рођења, адреса:
4. Установа или предузеће где је кандидат тренутно запослен и професионални статус:
5. Година уписа и завршетка високог образовања, универзитет, факултет, назив студијског програма (студијска група), просечна оцена током студија и стечени стручни, односно академски назив:
6. Година уписа и завршетка специјалистичких, односно магистарских студија, универзитет, факултет, назив студијског програма, просечна оцена током студија, научна област и стечени академски назив:
7. Наслов специјалистичког рада, односно магистарске тезе:
8. Универзитет, факултет, назив студијског програма докторских студија, година уписа, научна област и просечна оцена:
9. Наслов докторске дисертације, година одбране и стечено научно звање:
10. Знање светских језика - наводи: чита, пише, говори, са оценом одлично, врло добро, добро, задовољавајуће:
11. Област, ужа област:
12. Место и трајање специјализација и студијских боравака у иностранству:

13. Кретање у професионалном раду (установа, факултет, универзитет или фирма, трајање запослења и звање - навести сва звања):
14. Чланство у стручним и научним асоцијацијама
III НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ ОДНОСНО УМЕТНИЧКИ, СТРУЧНИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ ДОПРИНОС
1. Научне књиге (оригинални наслов, аутори, година издавања и издавач): а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
2. Монографије, посебна поглавља у научним књигама (наслов, аутори, година издавања и издавач): а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
3. Референце међународног нивоа (публикације у међународним часописима, међународне изложбе и уметнички наступи): а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
4. Референце националног нивоа у другим државама (публикације у страним националним часописима, самосталне или колективне изложбе и уметнички наступи на билатералном нивоу): а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
5. Референце националног нивоа (публикације у домаћим часописима, самосталне или колективне домаће изложбе и уметнички наступи у земљи): а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
6. Саопштења на међународним научним скуповима: а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
7. Саопштења на домаћим научним скуповима: а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
8. Учешће у раду жирија на домаћим и страним уметничким изложбама, конкурсима, уметничким манифестацијама: а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
9. Уређивање часописа и публикација: а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
10. Обављање консултантских послова: а) у ранијем периоду б) у току последњег изборног периода
11. Стручни рад (прихваћени или реализовани пројекти, патенти, законски текстови и сл.): а) у ранијем периоду

б) у току последњег изборног периода
12. Признања, награде и одликовања за професионални рад:
а) у ранијем периоду
б) у току последњег изборног периода
13. Остало:
IV. ПЕДАГОШКА СПОСОБНОСТ И ДОПРИНОС У НАСТАВИ:
а) Претходни наставни рад (пре избора у звање наставника): - Назив студијског програма, наставног предмета (модула, курса), година студијског програма и фонд часова: - Педагошко искуство: - Одржавање наставе под менторством (обим ангажовања у часовима / по семестру, на предмету, са фондом часова): - Оцена приступног предавања:
б) Садашњи наставни рад (за избор у више звање наставника – професор струковних студија) - Назив студијског програма, предмета (модула, курса), година студијског програма и фонд часова (по врстама и степенима студија): - Увођење нових области, наставних предмета (модула, курсева): - Увођење нових метода у реализацији наставе и развоју квалитетног материјала за употребу у настави (задатка, демонстрационих огледа, групних радова и сл.): - Уџбеници (наслов, аутори, година издавања, издавач): - Друга дидактичка средства (приручници, скрипте и сл. - наслов, аутор, година издавања, издавач): - Награде и признања високошколске установе, педагошких и научних асоцијација: - Мишљење студената о педагошком раду наставника ако је формирано у складу са општим актом високошколске установе: - Остало:
V. РУКОВОЂЕЊЕ - МЕНТОРСТВО У ИЗРАДИ ЗАВРШНИХ РАДОВА
1. Руководјење - менторство у изради завршних радова (број радова, име и презиме студента, ужа научна област и наслов рада):
2. Учешће у комисијама за одбрану завршних радова:
VI. ДОПРИНОС АКАДЕМСКОЈ И ШИРОЈ ЗАЈЕДНИЦИ
Овде навести допринос утврђен чланом 20 Правилника о условима, начину и поступку избора у звања наставника и сарадника.
VII. АНАЛИЗА РАДА КАНДИДАТА (на једној страници куцаног текста):

**VIII. МИШЉЕЊЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ИЗБОР У ЗВАЊЕ СВАКОГ
КАНДИДАТА ПОЈЕДИНАЧНО**

на 1/2 странице куцаног текста, са називом звања за које је конкурс расписан:

НАПОМЕНА: Потребно је експлицитно навести да ли или не сваки кандидат појединачно испуњава услове за избор у звање.

IX. ПРЕДЛОГ ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА У ОДРЕЂЕНО ЗВАЊЕ НАСТАВНИКА

ПОТПИСИ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ

НАПОМЕНА:

Извештај се пише на обрасцу, навођењем кратких одговора, са валидним подацима, без непотребног текста. Оцена испуњености услова за избор у звање врши се према Правилнику о условима, начину и поступку избора у звања наставника Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу.

Члан комисије који не жели да потпише извештај јер се не слаже са мишљењем већине чланова комисије, дужан је -да унесе у извештај образложење, односно разлоге због којих не жели да потпише извештај.